



Aika 31.05.2024, klo 09:01 - 11:31

Paikka Sähköinen kokous sekä neuvotteluhuone 107, Metsäruusuntie 18.

Käsitellyt asiat

- § 45 Kokouksen avaus ja osallistujat**
- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 48 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 49 Ajankohtaiset asiat**
- § 50 Rovaniemen kaupungin tilinpäätös 2022, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen - tilanne 05/2024**
- § 51 Tilintarkastajan raportointi vuoden 2023 tarkastuksesta**
- § 52 Rovaniemen kaupungin tilinpäätös 2023, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 53 Arviointikertomuksen 2023 valmistelun eteneminen, tilanne 05/2024**
- § 54 Kokousaikataulun muutos kevät 2024**
- § 55 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Sanna Luoma, puheenjohtaja
Markus Lohi, 1. varapuheenjohtaja, poistui 09:57
Taina Borisov, varajäsen
Riitta-Maija Hokkanen
Elina Holm
Jarmo Huhtala
Seija Karvo
Petri Keihäskoski
Antti Väänänen
Vesa Ylinampa, saapui 09:49

Muut saapuvilla olleet

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, sihtööri
Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö
Antti Kääriäinen, päävastuullinen tilintarkastaja, poistui 10:37
Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, saapui 09:23, poistui 09:29

Poissa

Anne Hakkarainen
Maria Huhmarniemi

Allekirjoitukset

Sanna Luoma
Puheenjohtaja

Maiju Pyörälä
Sihtööri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elina Holm

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 7.6.2024 alkaen.

Maiju Pyörälä

§ 45

Kokouksen avaus ja osallistujat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Toimielimeen valitut jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

JÄSEN	VARAJÄSEN
Sanna Luoma pj	Juhani Juuruspolti
Markus Lohi vpj	Pekka Lehto
Riitta-Maija Hokkanen	Krista Heikkinen
Petri Keihäskoski	Reetta Mustonen
Anne Hakkarainen	Taina Borisov
Vesa Ylinampa	Ari Paldan
Elina Holm	Meeri Vaarala
Antti Väänänen	Timo Lappalainen
Maria Huhmarniemi	Maarit Simoska
Jarmo Huhtala	Ville Vuorjoki
Seija Karvo	Heidi Alariesto

Muut osallistujat / kuultavaksi kutsutut:

Antti Määttä henkilöstö- ja hallintojohtaja, kuultavana § 50

Antti Kääriäinen, päävastuullinen tilintarkastaja, kuultavana §:t 51 ja 52

Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö, toimielimen esittelijä

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, kokouksen sihteeri

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen saapuvilla olevat jäsenet tai henkilökohtaiset varajäsenet sekä muut osallistujat.

Merkitään pöytäkirjaan, osallistuvatko osallistujat kokoukseen sähköisesti vai kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että etäyhteyden kautta läsnä olivat puheenjohtaja Sanna Luoman lisäksi 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi sekä jäsenet Riitta-Maija Hokkanen, Petri Keihäskoski, Elina Holm, Antti Väänänen, Jarmo Huhtala ja Seija Karvo sekä varajäsen Taina Borisov. Poissa nimenhuudossa olivat jäsenet Vesa Ylinampa, Anne Hakkarainen ja Maria Huhmarniemi sekä varajäsen Maarit Simoska.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa olivat tarkastuspäällikkö Juuso Kataja ja kaupunkitarkastaja Maiju Pyörälä ja etäyhteyden kautta läsnä oli päävastuullinen tilintarkastaja Antti Kääriäinen.



§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Kuntalain 98 §:ssä määrätään päätöksentekotavoista. Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*).

Kuntalain 99 § mahdollistaa sähköisen kokouksen osalta kokousmenettelyn, jossa kokous järjestetään täysin sähköisesti. Mahdollista on järjestää sähköinen kokous myös niin, että osa osallistujista osallistuu kokoukseen kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta ja osa sähköisesti teknisen tiedonvälitystavan avulla valitsemastaan paikasta.

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännön 15. luvussa toimielinten kokousmenettelystä. Toimielintä sitovat määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua.

Hallintosäännön 148 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa tarkastuslautakunnan kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.



§ 47

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaisesti pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan tarkastaja. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rovaniemen kaupungissa on lisätty sähköisten palveluiden käyttöä pyrkien saamaan nopeutta ja kustannusten säästöä myös hallinnollisiin kuluihin.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sekä allekirjoitetaan sähköisesti käyttäen vahvaa tunnistautumista.

Toimielin päättää pöytäkirjan tarkastajan valinnan lisäksi tarkastuksen aikarajasta, joka ajoittuu kokouspäivästä lukien seuraavan seitsemän päivän sisälle.

Pöytäkirja julkaistaan kahdeksan päivän kuluessa kokouksen pitämisestä kaupungin verkkosivuilla. Julkaisun päivämäärä merkitään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Anne Hakkarainen. Todetaan, että pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja on torstai 6.6.2024.

Päätös

Tarkastuspäällikön muutettu päätösehdotus:

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Elina Holm ja todetaan tarkastuksen aikaraja.

Tarkastuslautakunta päätti tarkastuspäällikön muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 48

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Kokouskutsussa mainitse mattoman asian käsittelystä on määrätty hallintosäännön 151 §:ssä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitellin toisin päätä (Hallintosääntö 150 § 2. mom).

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi työjärjestyksen esityksen mukaisesti.



§ 49

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään seuraavat katsaukset:

- Talouskatsaus 4/2024
- Tilannekatsaus kaupunkitarkastajan virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta
- Tilannekatsaus Silmu-sovelluksen käyttöönotosta
- Tarkastuslautakuntien syys-seminaari 12.9.2024 - aikataulun esittely tarkastuslautakunnalle
- Tarkastuslautakunnan viranhaltijoita on pyydetty esittelemään tarkastuslautakunnan toimintaa ja roolia maakuntaliittojen taloushallinnon henkilöiden vuosittaiseen tapaamiseen 11.6.2024

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.



§ 50

Rovaniemen kaupungin tilinpäätös 2022, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen - tilanne 05/2024

ROIDno-2023-854

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunnan lakisääteisenä tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat (Kuntalaki § 121.2 kohta 1). Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen kokouksessaan 19.6.2023 § 69. Vuoden 2022 tilintarkastuskertomukseen sisältyi vt. sosiaali- ja terveysjohtajaa sekä hyvinvointilautakuntaa koskeva muistutus, jonka vuoksi kaupunginvaltuusto ei myöntänyt ko. tilivelvollisille vastuuvapautta tilikaudelta 2022. Lisäksi valtuusto päätti, että vastuuvapauden myöntäminen saatetaan uudestaan valtuuston käsittelyyn viimeistään vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Kaupunginhallitus on toimivaltaisena toimielimenä käsitellyt tilinpäätöksen 2022 jatkotoimia kokouksessaan 15.1.2024 § 10. Kaupunginhallitus päätti tehdä esitutkintaviranomaiselle asiasta tutkintapyynnön.

Jotta tarkastuslautakunta voi tehdä päätösehdotuksen kaupunginvaltuustolle vuoden 2022 vastuuvapausasiaan liittyen valtuuston edellyttämällä tavalla, tulee lautakunnan saada kaupungin johdolta tilannekatsaus vuoden 2022 vastuuvapausasian jatkotoimista. Lautakunta on kutsunut johdon edustajan antamaan tilannekatsauksen asiasta. Tarkastuslautakunta päättää päätösehdotuksestaan valtuustolle saadun tilannekatsauksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä liittyi kokoukseen etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn ajan klo 9:23-9:29.

Kokouksessa tarkastuspäällikön antama päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee kaupunginjohtajan sijaisen henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttän tilannekatsauksen tilikauden 2022 vastuuvapausasiaan liittyen.

Kaupungin johdon antaman tilannepäivityksen perusteella lautakunta toteaa, että asiasta tehtyyn tutkintapyyntöön ei ole saatu ratkaisua, eli asian käsittely on vielä kesken. Tarkastuslautakunta merkitsee tilikauden 2022 vastuuvapausasian tilanteen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta saattaa tilikauden 2022 vastuuvapauden tilanteen kaupunginvaltuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tilikauden 2022 vastuuvapausasian tilanteen tiedoksi. Koska asiasta ei ole



vielä saatu esitutkintaviranomaisen ratkaisua, on asian käsittely kesken. Kaupunginhallitus päättää mahdollisista jatkotoimista saatuaan selvityksen keskeneräisistä asioista.

Vastuuvapausasia tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi sitten, kun tutkintapyyntö on käsitelty loppuun päätösvaltaisessa viranomaisessa ja kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen mahdollisista jatkotoimista.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessa annetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto



§ 51

Tilintarkastajan raportointi vuoden 2023 tarkastuksesta

ROIDno-2023-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Liitteet

1 Rovaniemi raportti tilikauden 2023 tarkastuksesta KPMG 31.5.2024
Salassa pidettävä, Salassa pidettävä, JulkL 24§ 15k

Tilintarkastaja raportoi vuoden 2023 tilinpäätöstarkastuksen aikana tehdyistä merkittävistä havainnoista. Tilintarkastaja KHT, JHT Antti Kääriäinen esittelee raportin tarkastuslautakunnalle.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee päävastuullista tilintarkastaja Antti Kääriäistä vuoden 2023 tilinpäätöstarkastuksen aikana tehdyistä merkittävistä havainnoista.

Merkitään saatu raportti tiedoksi ja liitetään se pöytäkirjaan (salassa pidettävä, JulkL 24§ 15k).

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Vesa Ylinampa liittyi kokoukseen etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn aikana klo 9:49.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 9:57.

Tarkastuslautakunta kuuli päävastuullista tilintarkastaja Antti Kääriäistä vuoden 2023 tilinpäätöstarkastuksen aikana tehdyistä merkittävistä havainnoista.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun raportin tiedoksi ja liitti sen pöytäkirjaan (salassa pidettävä, JulkL 24§ 15k).

Tiedoksi

Kaupunginjohtaja, konsernitalouspäällikkö, kaupunginhallitus



§ 52

Rovaniemen kaupungin tilinpäätös 2023, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen

ROIDno-2024-484

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin tilinpäätös 2023 tilintarkastajan allekirj. 31.5.2024

2 Rovaniemen kaupungin tilintarkastuskertomus 2023

Tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tarkastuslautakunta saattaa valtuuston käsiteltäväksi kaupunginhallituksen allekirjoittaman tilinpäätöksen sekä tilintarkastajan laatiman tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastuskertomuksessa tilintarkastaja esittää, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myöntää vastuuvapaus. Mikäli tilintarkastajan laatimaan tilintarkastuskertomukseen sisältyy tilivelvolliseen kohdistuva muistutus, edellyttää se ennen valtuuston tilinpäätöskäsittelyä tarkastuslautakunnalta toimenpiteitä kuntalain 125 §:ssä säädetyllä tavoin.

Mikäli tilintarkastaja puoltaa vuodelta 2023 antamassaan tilintarkastuskertomuksessa tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä, esityksenä tulee olemaan että:

- Tarkastuslautakunta saattaa kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi kaupunginhallituksen allekirjoittaman vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä tilintarkastajan laatiman tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023
- Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen, ja että se myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Kokouksessa tarkastuspäällikön antama päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa kaupunginhallituksen allekirjoittaman vuoden 2023 tilinpäätöksen (liite 1) sekä tilintarkastajan laatiman vuoteen 2023 kohdistuvan tilintarkastuskertomuksen (liite 2) kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että



-
- kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen, ja että
 - kaupunginvaltuusto myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessa annetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että päävastuullista tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 10:37.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto



§ 53

Arviointikertomuksen 2023 valmistelun eteneminen, tilanne 05/2024

ROIDno-2024-58

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 2023 - luonnosversio 31.5. kokoukseen
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 6.1 k) 9

Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuustolle tilinpäätöskokouksessa. Arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanne käydään läpi kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanteen. Valmistelua jatketaan lautakunnalta saadun palautteen pohjalta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 54

Kokousaikataulun muutos kevät 2024

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päätti kevään 2024 kokousaikataulustaan 12.12.2023 § 126. Kesäkuun kokouspäiväksi tarkastuslautakunta päätti 11.6.2024. Vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelutilanteesta johtuen arviointikertomuksen hyväksyminen tulee lautakunnan päätettäväksi kesäkuun kokoukseen. Huomioiden kaupunginvaltuuston kokousaikataulun on tarkastuslautakunnan tarpeen keskustella kesäkuun kokouksen aikaistamisesta siten, että tarkastuslautakunnan kokous olisi aiemmin kuin päivää ennen kesäkuun valtuustoinfoa, esimerkiksi perjantaina 7.6.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää kesäkuun kokouksen kokousajasta. Ehdotus annetaan kokouksessa käytävän keskustelun jälkeen.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun kesäkuun 2024 kokousaikataulusta.

Kokouksessa tarkastuspäällikön antama päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että kesäkuun 2024 kokous pidetään torstaina 6.6.2024 klo 9:00.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessa annetun päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 55

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tulee kertoa mm. kokouksen alkamis- ja päättymisajat.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyväksi, sekä toteaa kokouksen päättymisajan.

Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan kokouskutsussa.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11:31 ja totesi seuraavan kokouksen ajankohdaksi torstaina 6.6.2024 kello 9:00. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan lähempänä kokousta lähetettävässä kokouskutsussa.



Muutoksenhakukielto

§45, §46, §47, §48, §49, §50, §51, §52, §53, §55

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§54

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tarkastuslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.